dotykacka Rýchla príručka





www.dotykacka.sk

dotykačka

Obsah

Úvod	5
Prevádzkové podmienky	6
Obsah balenia	/
	8
Uspanie, vypnutie a restartovanie pokladne	IU
Ako Tunguje Dolykačka?	
Časť 1. Príprava pokladnice	
1.1 Zostavenie a zapojenie 15" pokladnice	12
1.2 Zostavenie a zapojenie 10" pokladnice	14
Část 2. Počiatočné nastavenie	16
2.1 Nastavenja jazvka	
2.2 Pripojenie na internet	
2.3 Inštalácia aplikácií	19
2.4 Aktivácia	
2.4.1 Prihlásenie užívateľa do Vzdialenej správy	22
Část 3. Práca s pokladnicou	23
3.1 Hlavná obrazovka	23
3.1.1 Okamžitý predaj	
3.2 Nastavenie aplikácie	
3.2.2 Tlač	
3.2.3 Predaj so sebou	
3.2.4 Správa užívateľov	
3.2.5 Prihlásenie / odhlásenie užívateľa	
3.3 Vytváranie kategórií a produktov	
3.3.1 Odťažovanie skladu	34
3.4 Aplikace Sklad	35
3.4.1 Prvá inventúra	
3.5 Začíname účtovať	
3.5.1 Parkovanie účtov a Mapa stolov	
3.5.3 UCTOVANIE SO ZADANIM	
3.5.4 Modiny Casnik	
Časť 4. Vzdialená správa	43

Technická podpora

Telefón: +421 233 418 372

E-mail: podpora@dotykacka.sk

Úvod

Vážený zákazník,

ďakujeme, že ste si zakúpili pokladničný systém Dotykačka. Tento stručný sprievodca vám pomôže pripojiť dotykovú pokladnicu a prevedie vás jej základným nastavením. Všetko je otázkou niekoľkých minút. O chvíľu budete môcť začať používať svoju novú pokladnicu.

Stručná príručka obsahuje len základné informácie. Podrobnejšie informácie a postupy nájdete v kompletnej online používateľskej príručke, ktorú nájdete na adrese https://manual.dotykacka.sk. Na informácie v online používateľskej príručke budeme ďalej odkazovať.

Pokladnica s dotykovou obrazovkou funguje na populárnom systéme Android, takže jej používanie a nastavenie je jednoduché a intuitívne.

V tejto príručke sa používajú nasledujúce obrazové symboly:





Najnovšiu verziu tejto príručky si môžete stiahnuť zo stránky https://manual.dotykacka.sk.

Prevádzkové podmienky

- 1. Dotykovú pokladnicu chráňte pred priamym slnečným žiarením a zdrojmi tepla.
- 2. Chráňte zariadenie pred prachom, dymom, vlhkosťou a priamym kontaktom s vodou, nie je vodotesné.
- 3. Dotyková pokladnica nesmie prísť do kontaktu s aktívnymi chemickými látkami.
- 4. Neumiestňujte dotykovú pokladnicu na nerovný alebo nestabilný povrch. Môže spadnúť a poškodiť sa.
- 5. Nevystavujte zariadenie silnému magnetickému alebo elektrickému žiareniu.
- 6. Chráňte dotykovú pokladnicu pred nárazmi a extrémnym tlakom.
- Napájací adaptér používajte len podľa špecifikácií výrobcu. Použitie neoriginálneho adaptéra môže poškodiť zariadenie a vám spôsobiť zranenie.
- Dotyková pokladnica môže počas bežného používania vyžarovať teplo.
- 9. Zariadenie neumiestňujte na mäkký povrch alebo na miesto, ktoré by mohlo zabrániť normálnemu rozptylu tepla, čo by mohlo spôsobiť prehriatie zariadenia.
- 10. Dotykovú pokladnicu nepoužívajte s ostrým predmetom. Dotykovú obrazovku vyčistite mäkkou handričkou. Na čistenie nikdy nepoužívajte abrazíva ani iné čistiace prostriedky.
- 11. V žiadnom prípade sa nepokúšajte pokladnicu rozoberať. Mohlo by to spôsobiť zranenie a poškodenie zariadenia. Opravy môže vykonávať len certifikovaný servisný technik.
- 12. Ak dotykovú pokladnicu dlhší čas nepoužívate, vypnite ju a odpojte napájací adaptér od elektrickej siete.
- Snažte sa umiestniť všetku kabeláž pripojenú k pokladnici tak, aby o ňu nebolo možné náhodne zakopnúť, vytiahnuť ju alebo poraniť.
- 14. Na dotykovú pokladnicu neklaďte žiadne predmety, mohlo by dôjsť k jej poškodeniu.
- 15. Do pokladnice neinštalujte žiadne iné aplikácie tretích strán. Môže to spôsobiť jej spomalenie.

Obsah balenia

15" dotyková pokladnica

- 15" dotyková pokladnica so stojanom
- Napájací adaptér
- Napájací kábel

Voliteľné:

- 80mm tlačiareň USB / LAN / Wi-Fi
- Zákaznícky displej
- Čítačka čiarových kódov
- Pokladničná zásuvka
- Čítačka čipov / NFC
- Váha

10" dotyková pokladnica

- 10" dotyková pokladnica
- Napájací adaptér
- Napájací kábel
- Dátový kábel USB OTG

Volitelně:

- Stojan
- Mobilná Bluetooth tlačiareň
- 80mm tlačiareň USB / LAN / Wi-Fi
- Zákaznícky displej

Technické špecifikácie

15" dotyková pokladnica

Model	DOTPO1501
Operačný systém	Android 7.1.2 Nougat
Procesor	RK3288 Quad Core Cortex A17 1.8 GHz, ARM Mali T764 GPU
Pamäť	RAM 2 GB, interné úložisko 8 GB, slot pre micro SD kartu až 64 GB
Zobrazenie	15,6" LCD IPS
Rozlíšenie	1920 x 1080
Pomer strán	16:9
Napájanie	DC 12 V/3 A
Výkon	35 W
Pripojenie k sieti	10/100M Ethernet RJ45, Wi-Fi IEEE 802.11 b/g/n, Bluetooth 4.0
Porty	5x USB 2.0, 1x USB OTG
Zvuk	Reproduktory 2x 3 W, konektor pre slúchadlá

10" dotyková pokladnica

Madal	DOTD01001
Model	DOTPOIDUI
Operačný systém	Android 9 Pie
Procesor	MTK8765 Quad Core Cortex A53 1.2 GHz, PowerVR Rogue GE8100
Pamäť	RAM 2 GB, interné úložisko 16 GB, slot pre micro SD kartu až 32 GB
Zobrazenie	10,1" LCD IPS
Rozlíšenie	1280 x 800
Fotoaparát	Predný 2,0 Mpx, zadný 5,0 Mpx
Batéria	3,7 V 6000 mAh
Pripojenie k sieti	Wi-Fi IEEE 802.11 b/g/n, Bluetooth 4.0, 4G LTE
Porty	1x micro USB 2.0 OTG, 1x SIM
Zvuk	Zabudovaný reproduktor, mikrofón, konektor pre slúchadlá
Ďalšie funkcie	GPS, G-senzor

Uspanie, vypnutie a reštartovanie pokladne

Zapnutie

15" dotyková pokladnica

Po zapnutí stlačte tlačidlo 😃 na zadnej strane tabletu.

10" dotyková pokladnica

Ak chcete tablet zapnúť, stlačte tlačidlo ${}^{igodoldsymbol{\Theta}}$ na pravej strane tabletu (ak je na šírku).

Vypínanie / uspávanie

Ak chcete tablet vypnúť, dlho stlačte **O** a ťuknite na možnosť Vypnúť v ponuke na displeji tabletu. V tej istej ponuke nájdete aj možnosť **Reštartovať**, tj. vypnutie a opätovné spustenie. Ak krátko stlačíte tlačidlo vypnutia, pokladnica sa iba uspí. Ďalším krátkym stlačením tlačidla pokladnicu prebudíte.

> Dotykovú pokladnicu vždy vypnite, ako je opísané vyššie. Nikdy neodpájajte napájanie, keď je pokladnica v prevádzke, mohlo by dôjsť k poškodeniu systému.

Dotykovú pokladnicu sa odporúča reštartovať aspoň raz týždenne. Pomôže aj štandardné vypnutie pokladnice mimo prevádzkových hodín. Dlhodobá prevádzka bez reštartu môže viesť k spomaleniu pokladnice.

Ako funguje Dotykačka?

Pokladničný systém Dotykačka je založený na dvoch základných častiach. Prvou časťou je samotná pokladnica s dotykovou obrazovkou (alebo viacero pokladníc) s pripojením na internet a periférnymi zariadeniami, ako je tlačiareň alebo čítačka kódov. Druhou časťou je potom tzv. Vzdialená správa s webovým úložiskom (cloudom).

Vzdialená správa je jednoduchá webová aplikácia, ktorá poskytuje pokročilú správu celého systému a prístup do cloudu, kde sa údaje z pokladnice automaticky zálohujú v reálnom čase.

Údaje a zmeny v každej pokladnici sa tak automaticky synchronizujú so Vzdialenou správou (cloudom). To znamená, že máte vždy aktuálne informácie vo všetkých zariadeniach, aj keď si kúpite novú pokladnicu alebo ju vymeníte. Vzdialená správa poskytuje možnosť nepretržitého monitorovania prevádzky pokladnice.

Vďaka reportom budete mať prehľad o predaji v reálnom čase. Rozhranie Vzdialenej správy je optimalizované aj na zobrazenie na mobilných zariadeniach, ako sú smartfóny alebo tablety.





Účet do Vzdialenej správy sa vytvorí počas aktivácie Dotykačky, pozri kapitolu **2.4 Aktivácia**. Ďalšie informácie o možnostiach Vzdialenej správy nájdete v časti **4. Vzdialená správa**.

Časť 1. Príprava pokladnice

1.1 Zostavenie a zapojenie 15" pokladnice

Zadná časť



- 1. Tlačidlo zapnutia / vypnutia
- 2. Panel kryjúci konektory
- 3. USB porty

Panel s konektormi



- 1. Napájanie
- Pripojenie pokladničnej zásuvky (v súčasnosti nie je podporované - pokladničná zásuvka sa pripája k tlačiarni)
- 3. Zvukový vstup
- 4. Zvukový výstup
- 5. Slot pre SIM kartu (v súčasnosti nie je podporovaný pokladnica podporuje Wi-Fi alebo Ethernet WLAN)
- 6. Slot pre micro SD kartu
- 7. USB porty (vpravo dole USB OTG)
- 8. Ethernet WLAN

Zapojenie pokladnice

- Vybaľte pokladnicu a položte ju na stôl na zadnú stranu stojana. Odklopte ho, aby ste odhalili zakrytý panel konektorov na spodnej strane. Teraz odstráňte kryt.
- Vložte USB kábel z tlačiarne alebo čítačky čiarových kódov do ľubovoľného portu USB (7). Môžete použiť ľubovoľný USB port okrem portu označeného červenou farbou.
- 3. Zapojte kábel z pokladničnej zásuvky do konektora RJ na zadnej strane tlačiarne. Pri niektorých typoch zásuviek nie je kábel pevnou súčasťou zásuvky a musí byť pripojený k tlačiarni aj k zásuvke. Konektor na pripojenie sa zvyčajne nachádza na spodnej alebo zadnej strane zásuvky.
- 4. Teraz pripojte napájací adaptér k tlačiarni a zapojte ho do zásuvky, potom zapnite tlačiareň.
- 5. Ak máte sieťový kábel (Ethernet) na pripojenie k internetu, zapojte ho do sieťového konektora WLAN (8).
- 6. Konektor napájacieho adaptéra zasuňte do zdierky (1), potom pripojte napájací kábel do elektrickej zásuvky.
- 7. Kryt zacvaknite na panel konektorov, aby ste pod ním mohli viesť káble. Postavte pokladnicu.
- 8. Zapnite pokladnicu tlačidlom na zadnej strane. Vaša pokladnica s dotykovou obrazovkou je teraz pripravená na prevádzku.



V prípade, že sa pokladnica nedá zapnúť štandardným postupom, pripojte napájanie a počkajte aspoň 10 minút. Potom pokladnicu opäť zapnite.



Displej dotykovej pokladnice je chránený priehľadnou fóliou, ktorá zabraňuje poškodeniu počas prepravy. Pred použitím nezabudnite túto fóliu odstrániť.

1.2 Zostavenie a zapojenie 10" pokladnice

Zadná časť



- 1. Tlačidlo zapnutia / vypnutia
- 2. Tlačidlá na nastavenie hlasitosti
- 3. Napájanie
- 4. Fotoaparát
- 5. Zvukový výstup
- 6. Zásuvka na SIM kartu
- 7. Slot pre kartu micro SD
- 8. USB port s podporou napájania
- 9. Reproduktory

Zapojenie pokladnice

- 1. Pripojte pokladnicu prostredníctvom sieťového adaptéra do elektrickej zásuvky a nechajte ju nepretržite nabíjať. Stav nabíjania môžete priebežne kontrolovať krátkym stlačením tlačidla napájania. Pokladnicu môžete nabíjať aj cez USB port.
- 2. Keď je pokladnica úplne nabitá, pripojte kábel tlačiarne k USB portu pokladnice a zapnite pokladnicu a tlačiareň.
- 3. Ak máte mobilnú Bluetooth tlačiareň, vložte batériu do spodnej časti a zacvaknite ju. Pripojte napájací adaptér k Bluetooth tlačiarni a potom ho vložte do elektrickej zásuvky. Nechajte tlačiareň nabíjať. Keď je tlačiareň úplne nabitá, kontrolka zhasne. Teraz ju môžete začať používať.



Mobilná Bluetooth tlačiareň sa musí najprv spárovať s pokladňou. Postup párovania je opísaný v online užívateľskej príručke v kapitole **Príprava pokladnice » Pripojenie periférnych zariadení » Pripojenie Bluetooth tlačiarne**.



Vždy, keď je pokladnica úplne vybitá, nechajte ju kontinuálne nabíjať aspoň 4 hodiny, aby sa zabezpečil optimálny stav zabudovanej batérie.

Část 2. Počiatočné nastavenie

2.1 Nastavenia jazyka

Pri prvom spustení pokladnice sa na hlavnej obrazovke môže zobraziť dialógové okno na výber jazyka. Vyberte si preto preferovaný jazyk.

Jazyk môžete nastaviť aj v nastaveniach systému Android tak, že stiahnete hornú lištu s hodinami a ťuknete na ikonu ozubeného kolieska ⁽¹⁾. V zozname **Nastavenia**, ktorý sa zobrazí, vyberte **Jazyky a vstup** alebo **Languages & input** podľa aktuálneho jazyka a systému vášho pokladničného prostredia.

15" dotyková pokladnica



10" dotyková pokladnica

17:37	¢ 9 C ↔				ii 76 1	
٩	Hľadať v nastaveniach					
U	76 % – Zostáva viac ako 2 dni					1
0	Obrazovka Tapeta, režim spánku, veľkosť pisma					
4)	Zvuk Hasitosf, vibrovanie, nerušiť					
0	Úložisko Využité: 38 % – voľné: 9,89 GB			17:38		175 %
6	Zabezpečenie a poloha Zámka obrazovky					¢
8	Účty Neboli pridané žiadne účty			9	*	a
Û	Dostupnosť Čítačky obrazovky, zobrazenie, ovládacie prvky			WeHI	Bluetooth	Setric baterie
0	Systém Jazyky, čas, zálohovanie, aktualizácie			Ø		
		•	٠	Mobilné dáta Žiadna SIM karta	Režim v lietadle	Nočný režim
				ŽIADNA SIM KARTA		9 / 0



Veľkosť zobrazenia môžete nastaviť priamo na hlavnej obrazovke. Ťuknite na ikonu **Nastavenie** vpravo dole, zvoľte **Veľkosť zobrazenia** a vyberte požadovanú veľkosť textu.

2.2 Pripojenie na internet

15" dotykovú pokladnicu možno pripojiť k sieti buď pomocou kábla, alebo bezdrôtového pripojenia Wi-Fi. 10" dotyková pokladnica podporuje pripojenie Wi-Fi alebo mobilné pripojenie po vložení dátovej SIM karty.

Ak máte sieťový kábel, zapojte ho do sieťového konektora WLAN, ktorý sa nachádza na spodnej strane 15" dotykovej pokladnice, pozri kapitolu **1.1 Zostavenie a zapojenie 15" pokladnice**.

Ak chcete pokladnicu pripojiť k Wi-Fi sieti, stiahnite hornú lištu s hodinami a dlhšie podržte prst na ikone Wi-Fi pripojenia. Otvoria sa nastavenia bezdrôtového pripojenia. Teraz si vyberte zo zoznamu dostupných sietí alebo pomocou tlačidla **+ Pridať sieť** na konci zoznamu definujte vlastnú skrytú bezdrôtovú sieť.





Pred pokračovaním sa uistite, že je pokladnica skutočne pripojená k internetu. Internetové pripojenie je potrebné na aktiváciu Dotykačky a tiež na zálohovanie pokladnice do cloudu v reálnom čase.

Vloženie a aktivácia dátovej karty SIM pre 10" dotykovú pokladnicu

10" dotyková pokladnica podporuje mobilné 4G pripojenie na internet. Tu je uvedený postup aktivácie tohto pripojenia:

 Vypnite dotykovú pokladnicu. Odstráňte gumovú krytku z hornej časti a vložte dátovú SIM kartu do ľavého slotu na hornej strane pokladnice (pri pohľade na zadnú stranu). SIM kartu vložte skosenou stranou von, kým sa neozve cvaknutie.



2. Zakryte konektory krytom a zapnite pokladnicu. Ak je SIM karta zabezpečená, zobrazí sa dialógové okno na zadanie PIN kódu



S dátovou SIM kartou manipulujte vždy, keď je pokladnica vypnutá. Ak potrebujete vysunúť SIM kartu, vypnite pokladnicu a jemne zatlačte kartu dovnútra, kým nebudete počuť cvaknutie, čím ju uvoľníte. Ak sa SIM karta po správnom vložení nerozpozná, zapnite a vypnite **režim Lietadlo**.

2.3 Inštalácia aplikácií

Aby sa zabezpečilo, že všetky používané programy budú aktuálne, nie sú aplikácie v dotykovej pokladnici nainštalované. Na inštaláciu najnovších verzií aplikácií slúži Dotykačka Marketplace, ktorý nájdete na pracovnej ploche pod ikonou **Inštaluj Dotykačku**.

Otvorte teda túto aplikáciu, ťuknite na tlačidlo **INŠTALOVAŤ** a najprv nainštalujte aplikáciu Dotykačka. Ak sa počas inštalácie zobrazí výzva na povolenie oprávnení, vždy ju povoľte.

Dotykačka Marketplace			♥ 14:16
2	Dotykačka Verzia: 1.241.52 INŠTALOVA	Dotykačka (TEST) Verzia: 1.241.52	
Q	Mobilní číšník Verzia: 2.1.23	Tester Verzia: 1.0.4	
	Vyzvednisi.cz (Prodejce) Verzia: 1.3.4	Zákaznický displej Dotykačka verzia: 1.7.0 inštrutov/1	
			\bigcirc
	⊅		

Po aplikácii Dotykačka môžete nainštalovať ďalšie pokladničné aplikácie, ako napríklad Sklad alebo eKasa. Odteraz sa budú všetky pokladničné aplikácie pravidelne aktualizovať prostredníctvom Dotykačka Marketplace.

2.4 Aktivácia

Pri prvom spustení aplikácie Dotykačka budete vyzvaní na výber krajiny, vloženie licenčného kľúča a súhlas s obchodnými podmienkami.

Podľa zvolenej krajiny sa nastavia príslušné možnosti v pokladnice, napríklad sadzby DPH. Vždy nastavte krajinu, v ktorej budete pokladnicu prevádzkovať. Licenčný kľúč nájdete v certifikáte, ktorý je súčasťou balenia, alebo na dodacom liste.



Po zadaní licenčného kľúča (používajte veľké písmená bez medzier) a súhlase s obchodnými podmienkami pridajte kontaktné údaje, pomocou ktorých bude licencia zaregistrovaná. Nezabudnite správne určiť, či ste alebo nie ste platiteľom DPH. Táto voľba ovplyvňuje spôsob, akým pokladnica počíta ceny produktov.

Zadanú e-mailovú adresu a heslo použite na prihlásenie do webového rozhrania Vzdialenej správy (pozri časť **4. Vzdialená správa**). Ak zadaná e-mailová adresa odpovedá skôr vytvorenému kontu v Vzdialené správe, budete automaticky požiadaní o prihlásenie do tohto konta, pozri nasledujúcu kapitolu.

dotykačka

D run	Maloobchod Drogéria Používať PLU klávesnicu	UPRAVIŤ
Prost	redie	
📁 Slo	vensko 👻	
Mena		
euro (E	:UR) ▼ «rúhlená na 2 desatinné miesta, napr.: 79,67 €	
00110 2007		
Sadzb	y DPH	

V treťom kroku si vyberte typ podniku, ktorý najlepšie vyhovuje vašej prevádzke. Táto voľba ovplyvní chovanie aplikácie Dotykačka, ale môžete ju neskôr zmeniť v nastaveniach aplikácie. Nastavenia aplikované podľa vybraného typu podniku si môžete prezrieť a upraviť ťuknutím na zelený odkaz pod vybraným typom podniku, ktorý zobrazuje aplikované možnosti, napr. Mapu stolov, PLU klávesnicu atď.

Po výbere preferovaných možností ťuknite na položku **Začať používať aplikáciu Dotykačka** a dokončite úvodné nastavenie. Teraz môžete Dotykačku začať naplno používať.



Úplný postup aktivácie krok za krokom nájdete v online používateľskej príručke v kapitole **Príprava pokladnice » Aktivácia**.

2.4.1 Prihlásenie užívateľa do Vzdialenej správy

Ak máte v kontaktných údajoch predtým zaregistrovanú e-mailovú adresu, zobrazí sa výzva na prihlásenie sa do konta Vzdialenej správy. Ťuknutím na tlačidlo **PRIHLÁSIŤ** zobrazíte dialógové okno prihlásenia. Zadajte svoje existujúce prihlasovacie údaje a znova ťuknite na tlačidlo **PRIHLÁSIŤ**. Ak si prihlasovacie údaje nepamätáte, môžete si nechať poslať heslo na e-mailovú adresu, ktorú ste predtým zaregistrovali.

Teraz vyberte, či chcete pokladnicu pripojiť k Vzdialenej správe ako nové zariadenie, nahradiť zariadenie alebo vytvoriť nový cloud (úložisko).

- Ak chcete vytvoriť nové pokladničné zariadenie, vyberte možnosť PRIDAŤ NOVÉ ZARIADENIE, pokladničné zariadenie sa pridá do existujúceho cloudu ako ďalšia nová pokladnica.
- Ak pôvodnú pokladnicu nahrádzate novým zariadením, vyberte možnosť NAHRADIŤ ZARIADENIE. Tým sa automaticky prenesú všetky údaje z pôvodnej pokladnice do novej a v pôvodnej pokladnici sa deaktivuje licencia.
- Možnosť VYTVORIŤ NOVÝ CLOUD pripojí pokladnicu priamo k samostatnému úložisku.



Všetky pokladnice pripojené k rovnakému cloudu zdieľajú dáta. Používajú teda rovnaké kategórie a produkty. Pokladne v samostatných cloudoch majú každá svoje vlastné údaje.

Část 3. Práca s pokladnicou

3.1 Hlavná obrazovka

Po spustení aplikácie sa zobrazí hlavná obrazovka Dotykačky. Toto je východiskový bod pre všetky pokladničné operácie. Pre vstup do nastavení Dotykačky alebo k prehľadom o predaji, použite bočné menu (1), do ktorého sa dostanete ťuknutím na ikonu (2). Tu nájdete aj možnosť **Správa položiek**, ktorá slúži na vytváranie predávaných produktov a ich kategórií (pozri kapitolu **3.3 Vytváranie kategórií a produktov**).

Dlaždicová ponuka (3) obsahuje tlačidlá na základné operácie s pokladňou. V spodnej časti sa priebežne zobrazuje posledný zaplatený alebo nezaplatený účet a celková suma aktuálne otvoreného účtu.

Na paneli **(4)** sa zobrazujú vytvorené kategórie produktov. Po ťuknutí na vybranú kategóriu sa v časti **(5)** zobrazia produkty, ktoré do tejto kategórie patria. Ťuknutím na výrobok sa tento výrobok pridá na účet. Po zaúčtovaní sa produkt zobrazí na ľavej strane ako položka účtu. Ťuknutím na položku účtu upravíte jej vlastnosti a množstvo.

Ak chcete zaplatiť účet, ťuknite na tlačidlo **Vystaviť účet** v pravom dolnom rohu stránky **(5)**.

Na účtovanie jednotlivých produktov je potrebné vykonať ďalšie operácie. K tomu sa však dostaneme neskôr (pozri kapitolu **3.5 Začíname s účtovaním**). Zatiaľ sme tu opísali len filozofiu ovládania, aby ste vedeli, kam ťuknúť.



Podrobný popis užívateľského rozhrania a pokladničných operácií nájdete v online užívateľskej príručke v kapitole **Práca s pokladni**cou. Namiesto dlaždíc s produktmi môžete na zadanie množstva, ceny a DPH použiť jednoduchú kalkulačku, pozri kapitolu **Práca s pokladnicou » Hlavná obrazovka a účtovanie » Okamžitý predaj** v online užívateľskej príručke.

3.1.1 Okamžitý predaj

Zvyčajne sa položky pridávajú do účtu v aplikácii Dotykačka ťuknutím na vopred vytvorený produkt. Dotykačka umožňuje však aj pridávanie položiek na účet zadaním ich množstva a hodnoty pomocou jednoduchej kalkulačky. Túto funkciu nazývame **Okamžitý predaj**.

Aktivácia kalkulačky Okamžitého predaja závisí od typu operácie vybranej pri aktivácii aplikácie Dotykačka. Ak ste vybrali možnosť **Obchod**, zobrazí sa kalkulačka Okamžitého predaja. Môžete ho však aktivovať i neskôr v **Nastavenie aplikácie » Nastavenia pokladnice » Mód pokladnice** (pozri nasledujúcu kapitolu **3.2 Nastavenie aplikácie**).



Práca s kalkulačkou je veľmi jednoduchá. Najskôr vyberte sadzbu DPH na pravej strane a potom zadajte množstvo x cenu. Ak chcete predať 3 produkty za cenu 15 korún za každý, zadajte 3 x 15 a potom ťuknite na tlačidlo **CENA**. Zobrazené sadzby DPH vychádzajú z **Nastavenia zdanenia** v **Nastavenie aplikácie**. Položky založené na kódoch PLU možno zadávať rovnakým spôsobom. Stačí použiť tlačidlo **PLU** a napísať PLU kód.

Ak chcete zadať konkrétny názov predávanej položky, ťuknite na tlačidlo **ZVOLIŤ NÁZOV** v hornej časti obrazovky. Môžete si vybrať tiež názov kategórie, ktorú ste vytvorili, alebo pomocou tlačidla v pravom hornom rohu zvoliť konkrétny produkt.

3.2 Nastavenie aplikácie

K rozšíreným nastaveniam Dotykačky sa dostanete ťuknutím na položku **Nastavenie aplikácie** v bočnom menu **(1)** na hlavnej obrazovke (pozri kapitolu **3.1 Hlavná obrazovka**).

Tu si môžete pokladničnú aplikáciu prispôsobiť podľa svojich predstáv. Môžete nastaviť základné vlastnosti pokladnice, možnosti tlače, práva pre jednotlivých užívateľov, zobrazenie sekundárnej meny na bločku a aktivovať ďalšie funkcie, o ktoré máte záujem (Mapa stolov, Predaj so sebou atď.). Dôležité možnosti tu zodpovedajú informáciám, ktoré ste zadali počas aktivácie Dotykačky.





Popis nastavenia aplikácie Dotykačka nájdete v online používateľskej príručke v kapitole **Práca s pokladnicou » Nastavenie aplikácie**.

3.2.1. Evidencia tržieb

Generovanie údajov pre evidenciu tržieb

Prihláste sa na stránku www.financnasprava.sk do Osobnej internetovej zóny (OIZ) a vyžiadajte si pokladničný kód pre eKasu. V časti Katalóg formulárov vyberte Žiadosť o pridelenie kódu pokladnice e-kasa klient a uveďte, že žiadate o kód ORP (online registračnej pokladnice).

Ak máte viacero predajných miest, musíte túto žiadosť vyplniť pre každé miesto. Žiadosť je teda vždy určená pre jedno predajné miesto, nie pre každú jednotlivú pokladnicu. Ak budete na jednom predajnom mieste používať viac ako jednu pokladnicu, stačí uviesť počet prevádzkovaných pokladníc v jednej žiadosti do časti **PEKK**.

Po overení informácií vám Finančná správa do 30 dní pridelí kód pokladnice eKasa klient. Tento kód nájdete v OIZ pre každú z registrovaných pokladníc.

Po získaní pokladničného kódu kliknutím na **Detail** vygenerujte tzv. identifikačný balíček pre každú z pokladní. Ide o súbor .xml, ktorý obsahuje vaše identifikačné údaje vrátane kódu pokladnice eKasa klient. Tento kód sa vytlačí na každom bločku, ktorý vystavíte.

Teraz je ešte potrebné vygenerovať tzv. autentifikačný balíček s podpisovým certifikátom. Certifikát identifikuje eKasu pri komunikácii s daňovým úradom. Pri generovaní certifikátu si zapamätajte alebo zapíšte meno a heslo, ktoré ste zadali. Budete ich totiž potrebovať pri importe certifikátu do pokladnice Dotykačka. Ak tieto údaje zabudnete, budete musieť vygenerovať nový autentifikačný balíček.

Inštalácia aplikácie eKasa do pokladnice

Otvorte Dotykačka Marketplace v pokladnici a nainštalujte aplikáciu eKasa, pozri kapitolu **2.3 Inštalácia aplikácií**.

Ak používate BOWA modul, pripojte ho k pokladnici a k tlačiarni. V prípade 15" pokladnice je možné použiť akýkoľvek iný USB port ako ten, ktorý je označený červenou farbou. Potom otvorte aplikáciu eKasa a povoľte jej práva na zápis na disk.

Vkladanie balíčkov do pokladnice

Nahrajte identifikačný a autorizačný balíček na USB médium a pripojte ho k pokladnici. V prípade 15" pokladnice je možné použiť akýkoľvek iný USB port ako ten, ktorý je označený červenou farbou. V aplikácii Dotykačka prejdite na **Nastavenie aplikácie**, vyberte **Nastavenie eKasy** a ťuknite na položku **NASTAVIŤ**. Teraz vyberte príslušný typ eKasy (**Dotypay eKasa** alebo **BOWA**).



Ak ste predtým používali inú pokladničnú aplikáciu s podporou eKasa (napr. Markeeta), vaše identifikačné údaje a certifikát by sa mali automaticky preniesť do nastavení eKasy. V tomto prípade však vždy odporúčame nastavenie skontrolovať.

 ♥ ♥ Nastavenie eKasy 		▼ 16:14
	Typ eKasy Dotypay eKasa	ZMENIT
	Nastavenie obchodníka Poslytile, prosin, dála zislané od úradov. Identifikačné dáta Autentifikačné dáta	2700.1T
	Nastavenie pokladnice Aktualizovať nastavenie pokladnice OKONČIŤ NASTAVENIE EKASY	
		-
Q	⊲ 0 □	c) ē

Dotypay eKasa

V prípade Dotypay eKasy, stačí vybrať pomocou príslušného tlačidla .xml súbor identifikačného balíčka (**Identifikačné dáta**) a certifikát autentifikačného balíčka (**Autentifikačné dáta**) na vloženom USB médiu. Na vloženie certifikátu je potrebné zadať heslo uvedené pri jeho generovaní na webovej stránke Finančnej správy.

Po výbere súborov nechajte aktívnu možnosť **Aktualizovať nastavenie pokladnice** a uložte nastavenia pomocou tlačidla **DOKONČIŤ NASTAVENIE EKASY** v spodnej časti.

BOWA

Začiarknite možnosť **BOWA modul je pripojený a eKasa client má potrebné oprávnenia** a ťuknite na tlačidlo **NASTAVIŤ SPOJENIE**. Teraz pomocou príslušného tlačidla vyberte .xml súbor identifikačného balíčka (**Identifikačné dáta**) a certifikát autentifikačného balíčka (**Autentifikačné dáta**) na vloženom USB médiu. Na vloženie certifikátu je potrebné zadať heslo uvedené pri jeho generovaní na webovej stránke Finančnej správy.

Po vložení súborov nezabudnite ešte vybrať správny typ tlačiarne, ktorú používate, a potom sa pomocou tlačidla späť vráťte na predchádzajúcu obrazovku. Teraz by ste tu mali vidieť informácie o predajcovi a evidencia tržieb by mala byť aktívna.

3.2.2 Tlač

Nastavenia tlače (**Tlač**) nájdete v časti **Nastavenie aplikácie** (pozri kapitolu **3.2 Nastavenie aplikácie**). Nastavenie tlačiarní pozostáva z dvoch krokov a vykonáva sa pomocou jednoduchého sprievodcu. V prvom kroku pridáte tlačiareň podľa typu pripojenia (eKasa, Wi-Fi, USB, Bluetooth). Po pridaní tlačiarne Dotykačka automaticky vyberie najvhodnejšie nastavenia pre danú tlačiareň, ale môžete ich upraviť. V druhom kroku potom pridáte tlačové úlohy do nastavenej tlačiarne, kde si skutočne vyberiete, čo chcete na tlačiarni vytlačiť. Ťuknutím na pridanú tlačovú úlohu ju upravíte.

⊘ ©				🐨 16
← Tlač				
e eKasa printer		Tlačiareň	1	
+ Pridať tlačiareň		e eKasa printer eKasa, internal		
		SKÚŠOBNÁ TLAČ	NASTAVENIE	
		Tlačové úlohy		
		Tlač odpisov		
		Tlač cenoviek		
		Tlač reportov a uzávierok		
		+ PRIDAŤ TLAČ	OVÚ ÚLOHU	
c)	4	0 0	1) [7]	
4				



Kompletné možnosti tlače nájdete v online užívateľskej príručke v kapitole **Práca s pokladnicou » Nastavenie aplikácie » Tlač**.

Riešenie problémov s tlačou

Ak tlačiareň netlačí napriek správnym nastaveniam, starostlivo skontrolujte pripojenie jednotlivých káblov a či je tlačiareň skutočne zapnutá. Skontrolujte aj nastavenia tlačiarne a tlačovej úlohy. Ak používate tlačiareň objednávok pripojenú k sieti LAN, reštartujte sieťový smerovač a overte, či je správne nakonfigurovaný.

3.2.3 Predaj so sebou

V nastaveniach aplikácie Dotykačka (pozri kapitolu **3.2 Nastavenie aplikácie**) nájdete aj možnosť predaja so sebou (**Povoliť so sebou**). Ide o nastavenie, v ktorom povolíte predaj so sebou, nastavíte správanie a uplatňovanú sadzbu DPH.

Predaj so sebou je možné aktivovať pre všetky predávané produkty alebo len pre vybrané produkty. Ak povolíte možnosť predaja so sebou pre všetky predávané položky, možnosť tohto predaja sa zobrazí ako ikona auta pre každý účtovaný produkt. Ak chcete aktivovať predaj so sebou u danej účtovanej položky, ťuknite na túto ikonu.

V prípade predaja so sebou len pre vybrané produkty je vždy potrebné povoliť predaj so sebou vo vlastnostiach konkrétneho produktu (pozri kapitolu **3.3 Vytváranie kategórií a produktov**). V nastaveniach môžete tiež určiť, či sa má zobraziť dialógové okno pre výber predaja so sebou a v akom prípade sa má toto dialógové okno zobraziť.

			👻 16:25
← Povoliť so sebou			
	Predaj so sebou je povolený ZAKÁZAŤ		
	Zvláštna sadzba DPH Použíť zvláštnu sadzbu DPH pre vybrané položky so sebou		
	Správanie funkcie so sebou © Povoliť predaj so sebou pri všetkých položkách Povoliť predaj so sebou len pri vybraných položkách		
	Povužitie Povušiť predaj celého účhu so sebou Vyžadovať voľbu tu/so sebou pred platením Vyžadovať voľbu tu/so sebou pri markovaní položky		
D 0	0 🗆 🗘	T	

3.2.4 Správa užívateľov

Pre každého užívateľa, ktorý bude pracovať s pokladňou, môžete vytvoriť užívateľské konto. Užívateľské účty umožňujú definovať prístup k jednotlivým funkciám pokladnice. Vďaka tomu je veľmi jednoduché obmedziť prístup obsluhy napríklad k prehľadu predaja alebo k informáciám o zásobách. V predvolenom nastavení pracujete pod neobmedzeným účtom Administrátora.

Ak chcete nastaviť ďalšie užívateľské kontá, otvorte bočné menu, ťuknite na položku **Nastavenie aplikácie** a potom vyberte položku **Správa používateľov**. Vľavo sa zobrazí zoznam používateľov. Ťuknutím na vybraného užívateľa upravíte jeho vlastnosti. Ak chcete odstrániť užívateľa, ťuknite na tlačidlo **ODSTRÁNIŤ POUŽÍVATEĽA** v spodnej časti.

Ak vyžadujete autorizáciu užívateľa, nastavte pre každý používateľský účet kód PIN. Bez znalosti PIN kódu sa nebudete môcť prihlásiť.

◊ ๗ ≣			🔻 16:28
← Správa používateľov			🖥 υιοžι†
Administrátor Administrátor		📞 Telefón	
Majiteľ		BR Čiarový kód	
Zamestnanec 1		Aktivny	
		Zabezpečenie	
		Používateľské práva	
		▲ Všeobecné práva 10 oprávnenie ✓	
		Al Składové práva Váteky oprávnenia	
•		ODSTRÁNIŤ POUŽIVATECA	
	¢ Ø		

Užívateľské účty možno spravovať aj prostredníctvom webového rozhrania Vzdialenej správy (viac informácií nájdete v časti **4. Vzdia**lená správa).

> Úplný popis správy užívateľov nájdete v online užívateľskej príručke v kapitole **Práca s pokladnicou » Nastavenie aplikácie » Správa používateľov**.

3.2.5 Prihlásenie / odhlásenie užívateľa

Ak chcete zmeniť prihláseného užívateľa, ťuknite na položku **OD-HLÁSIŤ SA** v dlaždicovej ponuke na hlavnej obrazovke alebo v bočnej ponuke (pozri kapitolu **3.1 Hlavná obrazovka**). Zobrazí sa prihlasovacie dialógové okno so zoznamom užívateľov.

Ak užívateľ nie je chránený PIN kódom, ťuknite na vybraného užívateľa v zozname a prihláste sa. Ak má užívateľ aktívny PIN kód, nezobrazí sa v zozname, prihlásite sa priamo jeho zadaním.

Odporúčame, aby ste konto správcu alebo akékoľvek iné neobmedzené konto vždy chránili PIN kódom. Tým sa zabráni neoprávneným zmenám nastavení pokladnice zo strany obsluhy.



Odhlásiť a prihlásiť sa môžete aj jednoduchým priložením čipu k čítačke (čítačka čipov sa predáva samostatne) alebo naskenovaním čiarového kódu. Podmienkou je, aby sa príslušný kód z naskenovaného čipu alebo karty vložil do užívateľského účtu. Priložením čipu k čítačke sa operátor prihlási, alebo ak je už prihlásený, odhlási sa.

Aplikácia Dotykačky môže obsahovať aj (v závislosti od zakúpenej licencie) jednoduchý dochádzkový systém, ktorý aktivujete v Nastaveniach aplikácie. Informácie o nej nájdete v online užívateľskej príručke v kapitole **Práca s pokladnicou » Nastavenie aplikácie » Správa používateľov » Dochádzka**.

3.3 Vytváranie kategórií a produktov

Produkty rozdelené do kategórií sú základným stavebným kameňom Dotykačky a sú zobrazené priamo na hlavnej obrazovke. Preto je vhodné najprv vytvoriť kategórie a potom do nich zaradiť produkty. Ak chcete vytvoriť novú kategóriu, otvorte bočné menu a vyberte **Správa položiek**. Tým sa dostanete na prehľad produktov a kategórií.



Ak chcete pridať kategóriu, ťuknite na tlačidlo **+ PRIDAŤ NOVÉ** v pravom hornom rohu a vyberte **Kategóriu**. Zadajte názov kategórie, jej farbu, nechajte aktívnu možnosť **Zobrazovať v hlavnej ponuke** a kategóriu uložte. Vo vlastnostiach kategórie môžete aktivovať predvolenú sadzbu DPH. Nastavená predvolená sadzba DPH sa potom použije pri predaji produktov z tejto kategórie v rámci Okamžitého predaja. Ak potrebujete kategóriu dodatočne upraviť, vyberte ju a ťuknite na ikonu ceruzky. Dlhým ťuknutím na kategóriu ju presuniete.

Podobným spôsobom ako kategóriu vytvoríte nový produkt. Preto znova ťuknite na položku **+ PRIDAŤ NOVÉ** a vyberte položku **Produkt**. Otvorí sa nová karta produktu. Najprv zadajte názov produktu, vyberte kategóriu a ponechajte aktívnu možnosť **Zobrazovať ako box**. V opačnom prípade by sa karta produktu na hlavnej obrazovke nezobrazovala.

-		
	Pistáciový	rez
Všeo	becné	
Cena		0
Plán	cien	0
Sklad	iy	0
Kom	binácia	0
Odťa	žovanie	0
Cenc	ivka	0

V časti **Ceny** zadajte predajnú cenu výrobku. Ak cenu nevyplníte, pri predaji sa vás na ňu vždy opýtame. Ťuknutím na symbol **V** rozbalíte ďalšie možnosti cien.

V časti **Balenie a jednotky** zadajte počet jednotiek na predaj. Okrem toho v prípade potreby uveďte kód EAN alebo PLU v časti Čiarové kódy. Nielen podľa týchto kódov môžete vyhľadávať produkty na hlavnej obrazovke.

Uložte produkt ťuknutím na ikonu diskety vpravo hore. Ak potrebujete produkt ďalej upraviť, použite tlačidlo **ULOŽIŤ A UPRAVIŤ**. Po uložení a opätovnom otvorení budete môcť upravovať ďalšie vlastnosti produktu.

Ak ste v rozšírených nastaveniach Dotykačky povolili **Predaj so sebou** (pozri kapitolu **3.2.3 Predaj so sebou**) zobrazí sa táto možnosť vo vlastnostiach produktu na karte **Všeobecné**. Podobne sa **Porcie** zobrazia vo vlastnostiach produktu len vtedy, ak ste ich v rozšírených nastaveniach definovali ako percento bežnej porcie a ceny.



Kategórie a produkty môžete vytvárať aj prostredníctvom webového rozhrania Vzdialenej správy (viac informácií nájdete v časti **4. Vzdialená správa**). Všetko o produktoch a kategóriách nájdete v online užívateľskej príručke v kapitole **Práca s pokladnicou » Správa položiek**.

3.3.1 Odťažovanie skladu

Odťažovanie je vlastnosť výrobku, pri ktorej sa zo zásoby neodpočítava samotný výrobok, ale len jednotlivé zložky – suroviny, z ktorých sa skladá. Môžete teda definovať, že pri predaji výrobku zo skladu sa od ostatných skladových položiek – surovín odpočíta presne dané množstvo.

V pokladnici najprv vytvorte produkty, ktoré sa budú používať ako suroviny, nastavte správne jednotky pre odťažovanie a tieto produkty skryte (vo vlastnostiach produktu deaktivujte možnosť **Zobrazovať ako box**).

Teraz vytvorte hlavný produkt, uložte ho a znovu otvorte. Na karte Všeobecné deaktivujte voľbu Odpočítať zo skladu. Na karte Odťažovanie potom pridajte predtým vytvorené produkty ako suroviny a nastavte ich odčítané množstvo. Nakoniec všetko uložte. Po naúčtovaní hlavného výrobku sa definované množstvo z jednotlivých surovín automaticky odpočíta zo skladu. Dostupnosť možnosti odčítania závisí od zakúpenej licencie Dotykačky.



Kompletný postup nastavenia surovín nájdete v online užívateľskej príručke v kapitole **Práca s pokladnicou » Správa položiek » Odťa**žovanie skladu.

3.4 Aplikace Sklad

Súčasťou Dotykačky môže byť aj samostatná aplikácia **Sklad**. Používa sa na správu skladových položiek. Informácie o skladových položkách sa automaticky načítajú do Dotykačky a naopak. Ak teda vytvoríte produkt v systéme Dotykačke, automaticky sa objaví v sklade.

Dostupnosť skladu závisí od zakúpenej licencie. Nainštalujte aplikáciu Sklad prostredníctvom **Dotykačka Marketplace**. Po inštalácii sa dlaždica aplikácie zobrazí v dlaždicovej ponuke na hlavnej obrazovke Dotykačky.

Najprv vytvorte v Dotykačke kategórie a potom v nich jednotlivé produkty. Vo vlastnostiach každého produktu zadajte nákupnú a predajnú cenu. Následne vykonajte inventúru v aplikácii Sklad a určíte množstvo každého produktu na sklade.

											-	15:15
← Prehľad skladu "Sklad		pokladnica"										
VŠETKO REZV NÁPOJE TORTV	DOPLNKOVÝ TO						🔿 Ad	dminis	strátor			Ð
Horúca čokoláda	0 ks		5-GL									
Bábovka podľa ponuky	0 ks	Sprava skladov	dodávateľov	Inventura	Dodacie listy	керогту						
Cappuccino	0 ks	=_	=+									
Chai latte spiced	0 ks	Hromadná	Hromadné	Remitendy								
Dobošový rez	0 ks	inventúra	naskladnenie	Rennendy								
Espresso lungo	0 ks											
Karamel Brownie Torta	0 ks											
Kráľovská čokoládová	0 ks							_	_	_		-
Kuba rez	0 ks							1	ABC	2	DEF	3
Latte macchiato	0 ks						041	4	197	5	MNO	6
Malá krabica	0 ks							-	JIGL	-	MINO	Ť
Malinovo vanilková torta	0 ks						PQRS	7	TUV	8	WXYZ	9
Q Vyhľadávanie										0	~	·
	٩	Q	0	0		þ	<u>ē</u>					

Popis všetkých skladových operácií nájdete v online užívateľskej príručke v kapitole **Aplikácia Sklad**.

3.4.1 Prvá inventúra

Otvorte aplikáciu Sklad a ťuknite na ikonu **Inventúra**. Ťuknutím na **ZAČAŤ INVENTÚRU** sa otvorí dialógové okno s prehľadom všetkých produktov. Teraz pridajte ku každému produktu počet kusov a potom dokončite inventúru ťuknutím na tlačidlo **DOKONČIŤ IN-VENTÚRU**. Inventúru môžete obmedziť len na vybrané štítky alebo kategórie.

										-	15:17
÷	Inventúra	3 kategórie			Q		e٦	ač 🗸	' DOKON	ĊIŤ INVEN	TÚRU
Ka	tegória	Bábovka podľa ponuky	0 ks	42 ks	+42 ks						
		Dobošový rez	0 ks	48 ks	+48 ks						
	Všetky kategórie	Karamel Brownie Torta	0 ks	18 ks	+18 ks						
	Bestelandarus	Kráľovská čokoládová	0 ks	54 ks	+54 ks						
	bopiniory toval	Kuba rez	0 ks	54 ks	+54 ks						
	Nápoje	Malá krabica	0 ks	120 ks	+120 ks						
		Malinovo vanilková torta	0 ks	52 ks	+52 ks						
\checkmark	Rezy	Medový krémeš	0 ks	23 ks	+23 ks						
	Yester	Ovocný košíček	0 ks	28 ks	+28 ks						
× .	lony	Pistáciový rez	0 ks	29 ks	+29 ks						
		Pomarančová torta s marcipánom	0 ks	36 ks	+36 ks	-					
		Punčový rez	0 ks	39 ks	+39 ks						•
		Sacher rez	0 ks	48 ks	+48 ks						-
		Tortová sviečka	0 ks	358 ks	+358 ks			_	0		0
		Veľká krabica	0 ks	120 ks	+120 ks		1	ABC	2	DEF	3
		Zapekaný košík s vanilkovým krémom	0 ks	28 ks	+28 ks		_	-	_	_	_
						GHI	4	JKL	5	MNO	6
						PQRS	7	TUV	8	WXYZ	9
							7		0	~	,
	D			C)		1					

Po vykonaní inventúry môžete začať účtovať. Pri každom naúčtovaní produktu sa požadované množstvo automaticky odoberie zo skladu. Množstvo naúčtovaného produktu môžete jednoducho zadať aj opakovaným ťuknutím na jeho kartu na hlavnej obrazovke Dotykačky. Prípadne môžete pridať položku na účet pomocou tlačidlá +/- vedľa konkrétnej naúčtovanej položky.



3.5 Začíname účtovať

Filozofia fungovaní Dotykačky je založená na tzv. zmenách. Pod zmenou rozumieme čas od otvorenia pokladnice po jej zatvorenie. Pred účtovaním je preto potrebné najprv otvoriť pokladnicu a zadať počiatočnú hotovosť.

Ak chcete otvoriť alebo zatvoriť pokladnicu, jednoducho ťuknite na tlačidlo **OTVORIŤ POKLADNICU** lebo **ZATVORIŤ POKLADNICU** v dlaždicovej ponuke na hlavnej obrazovke. Pri výbere a vklade hotovosti počas pracovnej zmeny použite tlačidlo **PRÍJEM/VÝDAJ** na zaznamenanie výberu alebo vkladu.

Po skončení pracovnej doby obsluhy zatvorte pokladnicu a znovu zadajte zostatok hotovosti. Takto sa vlastne rozdeľujú účty na jednotlivé zmeny. Samozrejme, pokladnicu nemusíte zatvárať, ak to nepotrebujete. V záujme prehľadnosti výkazov to však odporúčame. Ak pri zatváraní pokladnice existujú nezaplatené účty, budete na túto skutočnosť upozornení. V závislosti od nastavenia tlačovej úlohy (pozri kapitolu **3.2.2 Tlač**) sa po zatvorení pokladnice automaticky vytlačí uzávierka.

Produkty naúčtujete jednoducho ťuknutím na ich kartu. Po zaplatení účtu ťuknutím na tlačidlo **Vystaviť účet** na hlavnej obrazovke sa zobrazí **Platobný dialóg**. V tomto dialógovom okne nájdete celkovú cenu, riadok na pridanie prijatej hotovosti a sumu, ktorá sa má vrátiť. Môžete si tiež vybrať spôsob platby. Platobné metódy aktivujete v **Nastavenie aplikácie** v časti **Nastavenie platieb** (pozri kapitolu **3.2 Nastavenie aplikácie**).

Platobný dialóg ponúka ďalšie rozšírené možnosti prostredníctvom ponúk a rýchlych možností (1). V ponuke (2) nájdete možnosti týkajúce sa celého účtu, ako napríklad priradenie zákazníka alebo rozdelenie účtu. Ponuka (3) potom obsahuje možnosti týkajúce sa platby a tlače. Zaplatení účtu môžete napríklad rozdeliť medzi niekoľko spôsobov platby.



Možnosti platobného dialógu sú popísané v online používateľskej príručke v časti **Práca s pokladnicou » Hlavná obrazovka a účtovanie » Platobný dialóg**.



Ak nepotrebujete nič meniť, môžete ťuknúť na tlačidlo **ZAPLATENÉ** a zaplatiť účet alebo zadať sumu prijatú od zákazníka do poľa **Zaplatené**. Účet sa potom zaplatí v hotovosti a vytlačí sa potvrdenie alebo sa otvorí pokladničná zásuvka. Možnosť **TLAČ** v pravej časti **Platba** vytlačí kópiu bločku.

Keď je účet aktívny (po pridaní položiek na účet), bude k dispozícii tlačidlo na zaparkovanie účtu (1), otvorenie nového na vybranom stole (2) alebo tlačidlo operácií s účtom (3), ktoré sprístupní ďalšie možnosti daného účtu.



Aké operácie je možné vykonávať s aktívnym účtom, je popísané v kapitolách **Vlastnosti naúčtovaného produktu** a **Možnosti účtu** v časti **Práca s pokladnicou » Hlavná obrazovka a účtovanie** v online užívateľskej príručke.

3.5.1 Parkovanie účtov a Mapa stolov

Vytvorený účet nemusíte okamžite zaplatiť. Každý účet môžete zaparkovať a neskôr sa k nemu vrátiť, aby ste ho upravili alebo vykonali platbu. Všetky otvorené účty nájdete v dlaždicovej ponuke na hlavnej obrazovke Dotykačky.

Ťuknutím na otvorený účet zobrazíte jednotlivé naúčtované položky. Na účet môžete priebežne pridávať ďalšie položky alebo ho uzavrieť a zaplatiť. Ak používate mapu stolov, môžete priradiť zaparkovaný účet k vybranému stolu a priebežne do nej pridávať ďalšie produkty.

V **Nastavenie aplikácie** v časti **Nastavenie zobrazenia** môžete určiť, či chcete ako predvolenú obrazovku, ktorá sa zobrazí pri zaparkovaní alebo zatvorení účtu, použiť prehľad otvorených účtov. Tu môžete tiež ovládať rozloženie prehľadu a množstvo zobrazených informácií.

•									V 17:05			
=	Administrátor		0	× Otvorené účty								
5 otvorené Učtv IT Mapa stolov		HISTÓRIA AL SKLAD	PRIJEM/ VÝDAJ		pred 105 min. s Ovocný košiček s Bábovka podřa ponuky s Medový krémeš s Pistáciový rez s Ovocný pečený čaj		R 4 Teraz 1 ks Horúca čokoláda 1 ks Latte macchiato		Teraz Ribezfová 0,51 Chai latte spiced Pomaraño 0,51 pred 103 min. Kazamel Brownie Torta			
Posledný do ✓ Zaplatené 17:03	CENTRUM PROMOCI	E- Odhastsa	#20220000007 53,00 EUR					1 ks 2 ks	Malinovo vanilková torta Veľká krabica			
		Q)	⊲	0		4	<u>ت</u>				

<u>.</u>

Mapu stolov možno prepojiť s jednoduchou aplikáciou **Rezervácia**, ktorá umožňuje vytvárať a spravovať jednotlivé rezervácie stolov priamo v pokladnici. Ďalšie informácie o tejto aplikácii nájdete v online užívateľskej príručke v kapitole **Rezervácie**.

Ak ste pri aktivácii vybrali typ prevádzky (pozri kapitolu **2.4 Aktivácia**) **Gastro**, Mapa stolov sa automaticky zapne. V opačnom prípade ju aktivujete v **Nastavenie aplikácie** v časti **Mapa stolov**, kde tiež vytvárate stránky mapy a jednotlivé stoly. Po zapnutí tejto funkcie sa Mapa stolov môže zobraziť na hlavnej obrazovke namiesto stránky produktov a kategórií alebo ju môžete vždy zobraziť pomocou tlačidla v dlaždicovej ponuke. Podobne sa na hlavnej obrazovke môže zobraziť prehľad otvorených (zaparkovaných) účtov. Ak chcete zmeniť preferované zobrazenie, prejdite na položku **Nastavenie zobrazenia v Nastavenie aplikácie**.





Pokyny na prácu s Mapou stolov nájdete v online užívateľskej príručke v časti **Práca s pokladnicou » Nastavenie aplikácie » Mapa stolov**.

3.5.2 Zákazníci

Dotykačka vám umožňuje spustiť jednoduchý vernostný program. V dotykovej pokladnici vytvoríte profily – konta zákazníkov a vo vlastnostiach produktov (pozri kapitolu **3.3 Vytváranie kategórií a produktov**) nastavíte počet vernostných bodov. Ku každému vystavenému účtu potom priradíte zákazníka a na základe jeho nákupu mu pridáte alebo odoberiete body na jeho konto.

Zákazníka môžete vybrať / vytvoriť pomocou tlačidla **ZÁKAZNÍK** v dlaždicovej ponuke na hlavnej obrazovke. Môžete ho tiež priradiť k účtu prostredníctvom tlačidla **Operácie s účtom** alebo prostredníctvom ponuky **(2)** v **Platobnom dialógu** (pozri kapitolu **3.5 Začíname účtovať**).



Podrobné informácie o zákazníckom programe nájdete v online používateľskej príručke v kapitole **Práca s pokladnicou » Hlavná obrazovka a účtovanie » Dlaždicová ponuka » Zákazník**.

3.5.3 Účtovanie so zadaním

Vo vlastnostiach každého produktu (pozri kapitolu **3.3 Vytváranie kategórií a produktov**) môžete určiť, či chcete zobraziť dialógové okno s množstvom, cenou, rýchlymi poznámkami, predajom so sebou atď. Ak aktivujete niektorú z týchto možností v produktu, pri predaji sa zobrazí nasledujúca obrazovka:



V paneli (1) sa zobrazia všetky aktívne možnosti. V tomto prípade musíte najprv nastaviť alebo potvrdiť množstvo ¹²³ a potom ťuknite na **Pokračovať**, zadajte cenu. **\$**, vyberte poznámku **•** a takto postupne špecifikujte ďalšie aktívne voľby produktu. Jednotlivé možnosti môžete prepínať aj ťuknutím na konkrétnu ikonu na paneli (1).

Zadávací dialóg sa môže správať ako sprievodca (postupné prechádzanie po jednotlivých aktívnych položkách ako napríklad vyššie) alebo ako štandardná obrazovka, kde je možné zadávať položky mimo poradia a preskočiť ich. Ak chcete nastaviť toto správanie, prejdite do časti **Nastavenie aplikácie » Nastavenie zobrazenia** a prepnite **Rozšírené pridanie položky na účet**).

Dostupné vlastnosti produktu, ktoré môžete týmto spôsobom nastaviť, sú:

123	Množstvo
	Poznámka
%	Zľava
••	Bonusové (zákaznícke) body
×	Porcie

Ş	Cena
	Prílohy a akcie 2+1
	Rýchla poznámka
	Predaj tu / so sebou

3.5.4 Mobilný čašník

Mobilný čašník slúži ako ďalšia mobilná pokladnica pre objednávky hostí alebo zákazníkov. Ide o samostatnú aplikáciu, ktorá sa musí nainštalovať do mobilného zariadenia (telefónu alebo tabletu) prostredníctvom obchodu Google Play alebo Dotykačka Marketplace a potom spárovať s hlavnou pokladňou. Aplikácia Mobilný čašník funguje v systéme Android vo verzii 5 a viac.

Mobilný čašník ovláda základné pokladničné operácie s účtami vrátane Mapy stolov. Fyzicky však tieto operácie vykonáva hlavná pokladnica, s ktorou Mobilný čašník komunikuje prostredníctvom vašej bezdrôtovej siete.



Podrobné informácie o mobilnom čašníkovi nájdete v kapitole Mobilný čašník (Mobilný terminál) v online užívateľskej príručke.

Časť 4. Vzdialená správa

Po dokončení aktivácie získate konto v službe Vzdialená správa, čo je webové rozhranie na správu pokladnice a webové cloudové úložisko. Do Vzdialenej správy sa prihlásite pomocou e-mailovej adresy a hesla, ktoré ste nastavili počas aktivácie Dotykačky (pozri kapitolu **2.4 Ak-tivácia**). Webové rozhranie Vzdialenej správy je k dispozícii na adrese https://admin.dotykacka.sk.



Vybrané funkcie Vzdialenej správy

Prehľady:

- Aktuálne zásoby tovaru a skladové pohyby
- Vydané bločky, tržby, pokladničné operácie
- Dátové zostavy, exporty pokladničných dát, exporty do XML
- Najpredávanejšie produkty
- Zaparkované účty

Správa položiek:

- Produkty a kategórie
- Dodávatelia
- Zamestnanecké účty
- Účty zákazníkov
- Cenové akcie

Sklad:

- Aktuálny stav zásob
- Naskladnenie tovaru
- Skladové presuny
- Inventúra

Po každej transakcii v pokladnici sa údaje automaticky synchronizujú so Vzdialenou správou. Údaje sú preto bezpečne zálohované aj mimo pokladnicu. Ak sa pokladnica pokazí, môžete jednoducho obnoviť pôvodné údaje zo Vzdialenej správy do novej pokladnice (pozri kapitolu **2.4.1 Prihlásenie užívateľa do Vzdialenej správy**) Fungujúca synchronizácia je indikovaná ikonou mráčiku na hlavnej obrazovke Dotykačky.



Úplný popis webového rozhrania Vzdialenej správy nájdete v kapitole **Vzdialená správa** v online užívateľskej príručke.

Dotykačka SK

Infolinka: +421 233 418 372

E-mail: info@dotykacka.sk

Web: www.dotykacka.sk

dotykaĉka











www.dotykacka.sk